



Fundamental en el Sistema CONTPAQi® Contabilidad

¡AL DÍA CON LAS ACTUALIZACIONES FISCALES!

TEMARIO

1. Inducción.

- Creación de la empresa.

2. Configuración.

- Redefinición de empresa.
- Datos Generales.
- Fechas y periodos.
- Cuentas y su estructura.
- Pólizas y su captura.
- Creación y uso de tipos de pólizas.
- Catalogo y actualización del INPC.
- Creación y uso de monedas.

3. Catálogos.

- Creación, configuración y uso de cuentas bancarias.

4. Administrador de Documentos Digitales (ADD).

- Carga de documentos recibidos y emitidos.
- Configuración para criterios de validación del XML.

4.1 Visor de documentos:

- Asignación de referencia, proceso y observaciones.
- Manejo de filtros para identificación del CFDI.

5. Pólizas.

- Manejo del documento bancario.

5.1 Contabilizador automático CFDI:

- Configuración de asientos contables.
- Manejo de listado de pólizas.
- Manejo del listado de movimientos de pólizas.
- Manejo de afectación de pólizas.

6. Activos Fijos.

- Creación, configuración y uso de los activos fijos.
- Proceso de deprecación contable y fiscal (creación de pólizas).
- Exportación e importación del catálogo de activos fijos.

7. Cierre.

- Generación de póliza de ajuste por diferencia cambiaria.
- Uso del reporte: Estado del negocio.
- Cambio de periodo.
- Creación de póliza de cierre.
- Aplicación de cierre del periodo y ejercicio.
- Generación de póliza de apertura de saldos iniciales.

8. Reportes.

- Estados financieros.
- Reportes NIF.
- Catálogos.
- Auxiliares.
- Segmento de negocio.

8.1 Verificación de contabilidad electrónica.

- Pólizas vs Comprobantes.

9. Resguardo de Información.

- Respaldo empresa.
- Restaurar empresa.

10. Usuarios.

- Creación de perfiles.
- Creación de usuarios.

Por favor, guarda este correo para futuras referencias.
¿Tienes dudas? Llámanos al (+52) 55-3057-5710

AITIA

Calle Corregidora, #106-A, Colonia Centro, 42000, Pachuca de Soto, Hgo.